

Niederschrift

über die **13. Sitzung des Ausschusses für Finanzen und Personal** der Gemeinde Ovelgönne am 04.06.2024,
im Rathaus, Rathausstraße 14, 26939 Ovelgönne

Beginn: 19.30 Uhr
Ende: 20.58 Uhr

Teilnehmer*innen: **Bürgermeister**
Sascha Stolorz

Gruppe CDU/FDP
Ratsmitglied Arndt Müller
Ratsmitglied Carsten Osterloh
Ratsmitglied Meike Stegie
Ratsmitglied Andrea van Eijden

Gruppe SPD/Grünen/UWO
Ratsmitglied Carsten Meiners stellv. Ausschussvorsitzender
Ratsmitglied Juliana Renken
Ratsmitglied Kerstin Seeland Ausschussvorsitzende

Verwaltung
Fachbereichsleiter Harm Ellinghusen

Personalrat:
Personalratsvorsitzender Matthias Herrmann
Stellv. Personalratsvorsitzender Jonas Lüers
Schriftführerin Anja Bischoff
Verwaltungsangestellte Britta Lindloff – Protokollführerin

Zuhörer
Ratsvorsitzender Dieter Kohlmann

Tagesordnung

gemäß Einladung vom 27.05.2024

A. Öffentlicher Teil

1. Eröffnung des öffentlichen Teils der Sitzung
2. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der anwesenden Ratsmitglieder
3. Feststellung der Beschlussfähigkeit
4. Feststellung der Tagesordnung und der dazu vorliegenden Anträge für den öffentlichen Teil der Sitzung
5. Genehmigung des öffentlichen Teils der Niederschrift über die 12. Sitzung des Ausschusses für Finanzen und Personal am 27.02.2024
6. Bericht des Bürgermeisters über wichtige Angelegenheiten der Gemeinde
7. Behandlung der Tagesordnungspunkte
 - 7.1 Finanzielle Entwicklung des Gemeindehaushalts
Drucksache Nr. 039/2024
 - 7.2 Vorstellung einer Visualisierungsoption für die Haushaltsplanung, Jahresergebnis inkl. möglicher Kennzahlen
Drucksache Nr. 040/2024
 - 7.3 Annahme von Spenden
Drucksache Nr. 041/2024
 - 7.4 Freigabe der Planstellen aus dem Stellenplan 2024
Drucksache Nr. 042/2024
 - 7.5 Änderung der Organisationsstruktur und der Aufgabengliederung der Gemeindeverwaltung
Drucksache Nr. 043/2024
Drucksache Nr. 043.1/2024 – Anlage Übersicht
Drucksache Nr. 043.2/2024 – Anlage Umorganisation
 - 7.6 Aufgabenabgabe Wohngeld
Drucksache Nr. 044/2024
8. Unterbrechung für die Einwohnerfragestunde nach Bedarf
9. Anträge und Anfragen
10. Schließung des öffentlichen Teils der Sitzung

B. Nichtöffentlicher Teil

1. Eröffnung des öffentlichen Teils der Sitzung

Ausschussvorsitzende Kerstin Seeland eröffnet den öffentlichen Teil der Sitzung des Ausschusses für Finanzen und Personal um 19.30 Uhr und begrüßt u. a. die Mitglieder des neuen Personalrates der Gemeinde Ovelgönne. Anschließend stellen sich Herr Herrmann, Frau Bischoff und Herr Lüers den Ausschussmitgliedern des Ausschusses für Finanzen und Personal vor.

2. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der anwesenden Ratsmitglieder

Die ordnungsgemäße Ladung und die Anwesenheit der Ausschussmitglieder werden festgestellt.

3. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Beschlussfähigkeit des Ausschusses für Finanzen und Personal wird von der Ausschussvorsitzenden Kerstin Seeland festgestellt.

4. Feststellung der Tagesordnung und der dazu vorliegenden Anträge für den öffentlichen Teil der Sitzung

Die mit Einladung vom 27.05.2024 aufgestellte Tagesordnung für den öffentlichen Teil der Sitzung wird festgestellt.

Beschluss: einstimmig

5. Genehmigung des öffentlichen Teils der Niederschrift über die 12. Sitzung des Ausschusses für Finanzen und Personal am 27.02.2024

Der öffentliche Teil der Niederschrift über die 12. Sitzung des Ausschusses für Finanzen und Personal am 27.02.2024 wird genehmigt.

Beschluss: einstimmig

6. Bericht des Bürgermeisters über wichtige Angelegenheiten der Gemeinde

Bürgermeister Stolorz begrüßt die neuen Mitglieder des Personalrates der Gemeinde Ovelgönne und berichtet über die gute Zusammenarbeit und den vierteljährlichen Austausch.

7. Behandlung der Tagesordnungspunkte

7.1 Finanzielle Entwicklung des Gemeindehaushalts Drucksache Nr. 039/2024

Der Bericht der Gemeindekämmerei wird zur Kenntnis genommen.

7.2 Vorstellung einer Visualisierungsoption für die Haushaltsplanung, Jahresergebnis inkl. möglicher Kennzahlen Drucksache Nr. 040/2024

Die Vorstellung der Gemeindekämmerei wird zur Kenntnis genommen.

Haushaltsplanung

<https://app.kslplus.de/?kunde=105&gemeinde=1&jahr=2024&plantyp=1&planstufe=1>

Jahresplanung

<https://app.kslplus.de/?kunde=105&gemeinde=1&jahr=2023&plantyp=3&planstufe=1>

Ausschussvorsitzende Seeland ist begeistert von der Visualisierungsoption und bedankt sich für die Vorstellung.

7.3 Annahme von Spenden Drucksache Nr. 041/2024

Die Annahme und Vermittlung folgenden Zuwendungen werden angenommen und zur Kenntnis genommen:

Geber/in	Zuwendung EUR	Zuwendungszweck
Von Mensch zu Mensch e.V. Rathausstraße 6 26939 Ovelgönne	2400,00	Gemeindebus
Raiffeisenbank Wesermarsch Süd e.G. Weserstraße 60 26919 Brake	600,00	Gemeindebus
Helmut Uerlich Zur Alten Mühle 10 26939 Ovelgönne	600,00	Gemeindebus
Bürgerstiftung Wesermarsch Weserstraße 20 26931 Elsfleth	1250,00	Integrationsarbeit Zuwendung gemäß Bewilligung der Bürgerstiftung Wesermarsch vom 13.07.2022 aus Mitteln des Windpark Oldenbrok
Bürgerstiftung Wesermarsch Weserstraße 20 26931 Elsfleth	10000,00	Anschaffung einer Küchenzeile und Stühlen für den Multifunktionsraum in Großenmeer aus Mitteln des Windpark Ovelgönne
Oldenburgische Landesbrandkasse Staugraben 11 26122 Oldenburg	5000,00	Anschaffung eines TSF-W für die Freiwillige Feuerwehr Rüdershausen

Beschluss: einstimmig

7.4 Freigabe der Planstellen aus dem Stellenplan 2024 Drucksache Nr. 042/2024

Die Planstellen laufenden Nummer 1 und 4 der Beschäftigten werden freigegeben und der Sperrvermerk aus dem Stellenplan aufgehoben.

Beschluss: einstimmig

7.5 Änderung der Organisationsstruktur und der Aufgabengliederung der Gemeindeverwaltung Drucksache Nr. 043/2024 Drucksache Nr. 043.1/2024 – Anlage Übersicht Drucksache Nr. 043.2/2024 – Anlage Umorganisation

Die Vorstellung der Organisations- und Aufgabenstruktur ab dem 01.07.2024 wird zur Kenntnis genommen.

Der Personalrat hält die vorgesehene Organisations- und Aufgabenstruktur für eine gute Lösung für das Rathaus.

7.6 Aufgabenabgabe Wohngeld Drucksache Nr. 044/2024

Es wird beschlossen die Aufgaben nach dem Wohngeldgesetz durch Abschluss einer Zweckvereinbarung zum 01.10.2024 auf die Stadt Brake zu übertragen.

Auf Nachfrage:

Aus einem Konzeptentwurf für eine langfristige Zentralisierung der Aufgaben nach dem SGB XII, AsylbLG und WoGG wird ein Zwischenschritt, die sog. „Teilzentralisierung“ vorgeschlagen. Hierbei sollen die drei Städte in diesem Zwischenschritt die Aufgabenwahrnehmung mittelfristig wahrnehmen. In dem Konzept wird mittelfristig mit „~ 5 Jahren“ definiert.

Beschluss: einstimmig

8. Unterbrechung für die Einwohnerfragestunde bei Bedarf

Es sind keine Einwohner anwesend.

9. Behandlung von Anfragen und Anregungen

Es gibt keine Anfragen und Anregungen.

10. Schließung des öffentlichen Teils der Sitzung

Ausschussvorsitzende Kerstin Seeland schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 20.44 Uhr.

B. Nichtöffentlicher Teil

Datum

Datum

Datum

Kerstin Seeland
Ausschussvorsitzende

Sascha Stolorz
Bürgermeister

Britta Lindloff
Protokollführerin